



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 283/2.024

**EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO Nº 001/2.024
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO E PEQUENAS
EMPRESAS.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR, Estado do Rio Grande do Sul, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo **Menor Preço**, dispondo no presente Edital as condições de sua realização.

1 DO OBJETO

1.1 A presente Licitação tem por objeto: **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DE ALUNOS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE CONDOR.**

1.2 Dados da Licitação

Tipo de Licitação: **Menor Preço**

Forma de julgamento: **Menor Preço - Unitário por Item**

Forma de pagamento: À vista, em até 30 dias após a entrega dos produtos.

Início do recebimento das propostas: **06/02/2024**

Data e horário da abertura dos envelopes: **22/02/2024 às 09:00 horas**

Data e hora do início dos lances: **22/02/2024 às 09:01 horas**

Local de apresentação e abertura dos envelopes: **Prefeitura Municipal de Condor – Rua Ipiranga, 22 – Sala de Reuniões – Condor/RS.**

Local de entrega: **O bem deverá ser entregue conforme cronograma disponível pela Secretaria Municipal da Educação e Cultura, nos seguintes endereços:**

Escola Municipal de Ensino Fundamental Castelo Branco, localizada na Linha Mambuca, distante 30km ida/volta. - 10 Conjuntos aluno tamanho 06 composto por mesa e cadeira; 01 conjunto refeitório tamanho 04, composto por uma mesa e dois bancos; 03 conjuntos coletivos infantil, composto por uma mesa central, oito mesas trapézio e oito cadeiras; 04 nichos organizador e 01 fraldário/trocador.

Escola Municipal de Ensino Fundamental Bruno Laux, sito à Rua Castelo Branco, nº 542, os seguintes itens: 03 conjuntos refeitório tamanho 04, composto por uma mesa e dois bancos; 05 conjuntos coletivos infantil, composto por uma mesa central, oito mesas trapézio e oito cadeiras; 06



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

armários alto com duas portas; 15 nichos organizador e 01 fraldário/trocador.

Secretaria Municipal da Educação e Cultura, localizada a Rua XV de Novembro, nº210, os seguintes itens: 01 armário estante; 10 cadeiras estofadas fixas e 04 estantes porta livros.

Itens

Lo te	Item	Cód.	Qtd.	Und.	Descrição	Valor de Referência
1	1	14523	10,0	Und	CONJUNTO ALUNO TAMANHO 06, COMPOSTO POR MESA E CADEIRA	R\$ 628,66
1	2	14524	4,0	Und	CONJUNTO REFEITÓRIO TAMANHO 04 COMPOSTO POR UMA MESA E DOIS BANCOS	1.801,66
1	3	14535	8,0	CJ	CONJUNTO COLETIVO INFANTIL COMPOSTO POR UMA MESA CENTRAL OITO MESAS TRAPÉZIO E OITO CADEIRAS	4.280,00
1	4	14525	2,0	Und	CONJUNTO MESA MATERNAL COM CINCO ASSENTOS E UMA CADEIRA PARA MONITORA	2.636,00
1	5	14526	4,0	Und	ESTANTE PORTA LIVROS	1.523,66
1	6	13549	6,0	Und	ARMÁRIO ALTO 2 PORTAS: CONFECCIONADO EM MDP DE 15 MM REVESTIDO EM MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO, ACABAMENTO DAS BORDAS EM PERFIL PVC. MÓVEL COMPOSTO POR DUAS PORTAS INDIVIDUAIS CONTENDO FECHADURAS E CHAVES, INTERNAMENTE TRÊS PRATELEIRAS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1600X1000X420 MM (AXLXP). APRESENTAR JUNTO À PROPOSTA DE PREÇOS O CERTIFICADO DE CONFORMIDADE DO SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE, EMITIDO PELA ASSOC. BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT) CUJA CERTIFICADORA ESTEJA ENQUADRADA NO ESCOPO PARA CERTIFICAR O SGQ. O CERTIFICADO DEVERÁ CONTER O SELO DO INMETRO. CERTIFICADO DE CADEIA DE CUSTÓDIA PARA PRODUTOS DE MADEIRA (FSC), EMITIDO POR CERTIFICADOR RECONHECIDO NACIONAL OU INTERNACIONALMENTE EM	1.315,00
1	7	14528	1,0	Und	ARMÁRIO ESTANTE	1.260,00
1	8	14529	10,0	Und	CADEIRA ESTOFADA FIXA	450,00
1	9	14530	19,0	Und	NICHO ORGANIZADOR	1.027,33
1	10	14531	2,0	Und	FRALDÁRIO/TROCADOR	1.932,33



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

Características gerais

Lote	Item	Características
1	1	<p>MESA: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, LATERAIS E SUPORTE DOS PORTA LIVROS EM 29X58MM CHAPA 16(1,5MM). TRAVESSA SUPERIOR PARA FIXAÇÃO DO TAMPO EM 31,75MM (1¼) CHAPA 16(1,5MM). BASE INFERIOR (PÉS) EM 38MM (1½) CHAPA 16(1,5MM). FECHAMENTO COM PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO INJETADAS NA COR AZUL, FIXADAS À ESTRUTURA ATRAVÉS DE REBITES DE REPUXO DIÂMETRO DE 4,8X16MM. PORTA LIVROS (503X304MM) EM POLIPROPILENO INJETADO NA COR CINZA. TAMPO (600X450MM) EM MDP DE 18MM DE ESPESSURA, REVESTIDO NA FACE SUPERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, 0,8MM DE ESPESSURA, ACABAMENTO TEXTURIZADO NA COR CINZA E REVESTIMENTO NA FACE INFERIOR EM CHAPA DE BALANCEAMENTO - CONTRA PLACA FENÓLICA DE 0,6MM. APLICAÇÃO DE PORCAS GARRA COM ROSCA MÉTRICA M6 E COMPRIMENTO 10MM. FITAS DE BORDO EM PVC COM (PRIMER), ACABAMENTO TEXTURIZADO NA COR AZUL COLADAS COM ADESIVO HOT MELTING, DIMENSÕES NOMINAIS DE 22MM (LARGURA) X 2,5MM (ESPESSURA). CANTOS ARREDONDADOS. FIXAÇÃO DO TAMPO À ESTRUTURA ATRAVÉS DE 06 PORCAS GARRA ROSCA MÉTRICA M6 DIÂMETRO 6MM), 06 PARAFUSOS ROSCA MÉTRICA M6 (DIÂMETRO 6MM), COMPRIMENTO 47MM CABEÇA PANELA, PHILIPS. PINTURA DOS ELEMENTOS METÁLICOS COM TINTA EM PÓ HÍBRIDA EPÓXI, ELETROSTÁTICA BRILHANTE, ESPESSURA MÍNIMA DE 40 MICRONS, COR CINZA. NA LATERAL DIREITA DA MESA, FACE EXTERNA, DEVERÁ CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PADRÃO DIMENSIONAL ATRAVÉS DE PROCESSO DE TAMPOGRAFIA, TAMANHO 35X37MM. ALTURA DA MESA: 760MM. CADEIRA: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 20,7MM, EM CHAPA 14(1,90MM). PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO INJETADOS NA COR AZUL, FIXADAS À ESTRUTURA ATRAVÉS DE ENCAIXE E PINO EXPANSOR. ASSENTO (400X430MM) E ENCOSTO (396X198MM) EM POLIPROPILENO INJETADOS NA COR AZUL, MOLDADOS ANATOMICAMENTE. FIXAÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO À ESTRUTURA ATRAVÉS DE REBITES DE REPUXO 4,8MM, COMPRIMENTO 16MM. NA PARTE POSTERIOR DO ENCOSTO DEVERÁ CONTER IDENTIFICAÇÃO DO PADRÃO DIMENSIONAL ATRAVÉS DE PROCESSO DE TAMPOGRAFIA, TAMANHO 35X37MM. ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO 460MM.</p>



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

1	2	ESTRUTURA: PÉS EM TUBO DE AÇO 1 1/2 EM CHAPA 16 (1,5MM). TRAVESSA LONGITUDINAL EM TUBO DE AÇO 40X40MM EM CHAPA 16 (1,5MM). TRAVESSAS TRANSVERSAIS EM TUBO DE SECÇÃO RETANGULAR 20X50MM EM CHAPA 16 (1,5MM). SUPORTES ESTRUTURAIIS E DE FIXAÇÃO DO TAMPO E ASSENTO EM CHAPA DE AÇO ESPESSURA DE 3MM. ALTURA DA MESA 640MM E ALTURA DO BANCO 380MM. CONJUNTO COLETIVO INFANTIL, COMPOSTO POR UMA MESA CENTRAL, OITO MESAS TRAPÉZIO E OITO CADEIRAS: MESA CENTRAL: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 3/4 (PAREDE 1,06MM) FORMATO MONOBLOCO, PONTEIRAS PLÁSTICAS 3/4 INTERNA FIXADAS ATRAVÉS DE ENCAIXE. SOLDAGEM PELO PROCESSO MIG EM TODAS AS JUNÇÕES. PROTEÇÃO DA SUPERFÍCIE COM TRATAMENTO ESPECIAL ANTICORROSIVO E PINTURA EM EPÓXI-PÓ. TAMPO (870MM DE DIÂMETRO) EM MDF DE 18MM DE ESPESSURA REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO NO MÍNIMO 0,8MM DE ESPESSURA, SUBDIVIDIDO EM QUATRO CORES. BORDAS EM PVC COLORIDO TIPO (T) FIXADOS ATRAVÉS DE ENCAIXE. TAMPO FIXADO À ESTRUTURA ATRAVÉS DE PARAFUSOS AUTO ATARRAXANTES 5X30. ALTURA 580MM. MESA TRAPÉZIO: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 3/4 (PAREDE 1,06MM), TRAVESSAS DE REFORÇO EM TUBO 3/4 (PAREDE 0,90MM). FECHAMENTO DOS TOPOS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS 3/4 INTERNA FIXADAS ATRAVÉS DE ENCAIXE. TAMPO (620X340X400MM) EM MDF COM 18MM DE ESPESSURA, FORMATO TRAPEZOIDAL, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO COLORIDO ESPESSURA MÍNIMA DE 0,8MM. CADEIRA: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 7/8, CHAPA #16 (PAREDE 1,06MM), DOTADA DE 01(UM) REFORÇO TRANSVERSAL EM TUBO 7/8(PAREDE 1,06MM) SOLDADOS NA PARTE INFERIOR DO ASSENTO E 04 TRAVESSAS DE REFORÇO ENTRE AS PERNAS EM TUBO 3/4(PAREDE 1,06MM). ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO 350MM E ALTURA DO ENCOSTO AO CHÃO 680MM.
1	3	MESA CENTRAL: Estrutura em tubo de aço 3/4 (parede 1,06mm) formato monobloco, ponteiros plásticos 3/4 interna fixadas através de encaixe. Soldagem pelo processo MIG em todas as junções. Proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e pintura em epóxi-pó. Tampo (870mm de diâmetro) em MDF de 18mm de espessura revestido em laminado melamínico no mínimo 0,8mm de espessura, subdividido em quatro cores. Bordas em PVC colorido tipo (T) fixados através de encaixe. Tampo fixado à estrutura através de parafusos auto atarraxantes 5x30. Altura 580mm. MESA TRAPÉZIO: Estrutura em tubo de aço 3/4 (parede 1,06mm), travessas de reforço em tubo 3/4 (parede 0,90mm). Fechamento dos topos com ponteiros plásticos 3/4 interna fixadas através de encaixe. Tampo (620x340x400mm) em MDF com 18mm de espessura, formato trapezoidal, revestido em laminado melamínico colorido espessura mínima de 0,8mm. CADEIRA: Estrutura em tubo de aço 7/8, chapa #16 (parede 1,06mm), dotada de 01(um) reforço transversal em tubo 7/8(parede 1,06mm) soldados na parte inferior do assento e 04 travessas de reforço entre as pernas em tubo 3/4(parede 1,06mm). Altura do assento ao chão 350mm e altura do encosto ao chão 680mm.
1	4	MESA: ESTRUTURA COM PÉS EM TUBO DE AÇO 1 ½ (PAREDE 1,50). LATERAIS COM TUBO 1 ¼ (PAREDE 1,50) COM BARRAMENTO DUPLO. TRAVESSA SUPERIOR EM TUBO 1 ¼ (PAREDE 1,50) DE APOIO AO TAMPO. TRAVESSA HORIZONTAL EM TUBO DE AÇO 1/1/4 (PAREDE 1,50) PARA UNIR AS LATERAIS DA MESA. TAMPO (1800X850MM) EM MDF DE 18MM DE ESPESSURA REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO NA COR CASCA DE OVO (BEGE) COM 0,8MM DE ESPESSURA. ALTURA DA MESA 750MM. . CADEIRA GIRATÓRIA PARA MONITORA: ESTRUTURA CONSTITUÍDA DE PLATAFORMA E COLUNA A GÁS, (L) BASE COM RODÍZIO, COM REGULAGEM DE ALTURA. O CONJUNTO DE SUSTENTAÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO É CONSTITUÍDO DE UMA ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 20X20 EM FORMATO DE (L) FIXADOS AO MECANISMO POR MEIO DE PARAFUSOS ¼ X 1 ¼ COM RESPECTIVAS PORCAS, COM FECHAMENTO EM PONTEIRA PLÁSTICA 20X20 COM PINO NA MESMA COR DO ASSENTO/ENCOSTO



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

1	5	ESTANTE MULTIUSO: ESTRUTURA EM MDF 18MM COR BRANCO TEXTURA. ACABAMENTO DAS BORDAS COM LÂMINA COR BRANCO. SETE PRATELEIRAS SEPARADAS POR DIVISÓRIA CENTRAL, QUATRO DE UM LADO E TRÊS DO OUTRO LADO. BASE INFERIOR COM 6 RODÍZIOS PARA DESLOCAMENTO. DIMENSÕES: 1920MM (A) X 900MM (L) X 300MM (P).
1	6	ARMÁRIO ALTO 2 PORTAS: CONFECCIONADO EM MDP DE 15 MM REVESTIDO EM MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO, ACABAMENTO DAS BORDAS EM PERFIL PVC. MÓVEL COMPOSTO POR DUAS PORTAS INDIVIDUAIS CONTENDO FECHADURAS E CHAVES, INTERNAMENTE TRÊS PRATELEIRAS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1600X1000X420 MM (AXLXP). APRESENTAR JUNTO À PROPOSTA DE PREÇOS O CERTIFICADO DE CONFORMIDADE DO SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE, EMITIDO PELA ASSOC. BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT) CUJA CERTIFICADORA ESTEJA ENQUADRADA NO ESCOPO PARA CERTIFICAR O SGQ. O CERTIFICADO DEVERÁ CONTER O SELO DO INMETRO. CERTIFICADO DE CADEIA DE CUSTÓDIA PARA PRODUTOS DE MADEIRA (FSC), EMITIDO POR CERTIFICADOR RECONHECIDO NACIONAL OU INTERNACIONALMENTE EM NOME DO FABRICANTE DO MOBILIÁRIO.
1	7	CONFECCIONADO EM MDP DE 15 MM REVESTIDO EM MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO, ACABAMENTO DAS BORDAS EM PERFIL PVC. NA PARTE SUPERIOR DO ARMÁRIO VÃOS COM TRÊS DIVISÓRIAS DEFINIDAS POR DUAS PRATELEIRAS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1600X1000X420MM
1	8	ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 7/8 (PAREDE 1,06MM) PARA OS PÉS E BASE DA ESTRUTURA DO ENCOSTO EM FORMATO DUPLO EM TUBO 16X30 (PAREDE 1,90MM) COM QUATRO TRAVESSAS DE REFORÇO EM 3/4(PAREDE 0,90MM). QUATRO PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS 7/8 INTERNAS EM POLIPROPILENO 100% INJETADO. SOLDAGEM DOS PELO PROCESSO MIG EM TODAS AS JUNÇÕES. PROTEÇÃO DA SUPERFÍCIE COM TRATAMENTO ESPECIAL ANTICORROSIVO E DESENGRAXANTE. PINTURA EM EPÓXI-PÓ PROCESSO DE CURA EM ESTUFA A 220°C. ASSENTO(440X395MM) E ENCOSTO(370X290MM) EM COMPENSADO COM APLICAÇÃO DE ALMOFADA DE ESPUMA INJETADA ALTA DENSIDADE REVESTIDA EM COURVIN. FIXADOS À ESTRUTURA ATRAVÉS DE PARAFUSOS 1/4X1.1/4 SEXTAVADO COM PORCAS DE GARRA EMBUTIDA. ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO 460 MM E ALTURA DO ENCOSTO AO CHÃO 830 MM.
1	9	CONFECCIONADO EM MDP 15MM, ACABAMENTO EM LAMINADO COR BRANCO, POSSUI 9 COMPARTIMENTOS, PARA ACOMODAR LIVROS, BRINQUEDOS E UMA DIVERSIDADE DE OBJETOS DA CRIANÇA. OTIMIZA ESPAÇO E MANTÉM OS AMBIENTES ORGANIZADOS. ACOMPANHA O KIT DE SEGURANÇA COM SISTEMA ANTITOMBAMENTO, PROPORCIONANDO MAIOR SEGURANÇA E EVITANDO ACIDENTES. MEDIDAS 1020X340X1065MM
1	10	EM MDP DE 15MM ACABAMENTO TEXTURIZADO. O MÓVEL É SUBDIVIDIDO EM PRATELEIRAS EM NÚMERO DE SEIS NAS DIMENSÕES 400X260X600MM CADA, UMA PORTA COM ABERTURA SUPERIOR CONTENDO DUAS DOBRADIÇAS NA PARTE INFERIOR E UM FECHO ROLETE NA PARTE SUPERIOR PARA TRAVAMENTO E UM PUXADOR DE METAL TIPO ALÇA. NA PARTE INTERNE CONTÉM UM CESTO EM ARAME MACIÇO 3/16MM COM PINTURA EPÓXI-PÓ. BORDAS COM ACABAMENTO EM PERFIL DE PVC. CONTÉM UM COLCHÃO, MEDIDAS 1240X600MM, QUE SE ENCAIXA SOB REBAIXO DAS DUAS LATERAIS DO TROCADOR. NA PARTE INFERIOR, EM TODA SUA EXTENSÃO, O MÓVEL POSSUI UM RODAPÉ COM 80MM DE ALTURA, APOIADO POR SEIS SAPATAS REGULÁVEIS 18MM 1/4X7/8 PRETO. MEDIDAS TOTAIS 930X1285X610MM



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

2. DA APRESENTAÇÃO

2.1 No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro e/ou sua equipe de apoio inicialmente receberá(ão) os envelopes contendo as “Propostas” e os “Documentos exigidos para a Habilitação”, em envelopes distintos, fechados e lacrados, contendo na parte externa, além do nome da empresa, a seguinte identificação:

**(1) PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2024
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE: (razão social)**

**(2) PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2024
ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
PROPONENTE: (razão social)**

3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

3.1 Serão admitidos a participar desta Licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado.

3.2 É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente Licitação, de mais de uma empresa.

3.3 Será admitida, em todas as etapas da licitação, a presença de somente um representante de cada proponente.

3.4 A proponente deverá apresentar, **inicialmente e em separado os envelopes**, documento com a indicação do representante credenciado, com poderes para formular ofertas e lances e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente.

3.4.1 O credenciamento far-se-á por meio de:

- a) Instrumento público de procuração e **documento de identificação do representante com foto**; ou
- b) Instrumento particular com firma reconhecida, acompanhado de cópia autenticada em cartório ou apresentar juntamente com o original para autenticação pela comissão, do respectivo **Estatuto ou Contrato Social e documento de identificação do representante, com foto**; ou
- c) Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar a cópia autenticada em cartório ou apresentar juntamente com o original para autenticação pela comissão



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

do respectivo **Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e documento de identificação com foto.**

3.4.2 Os documentos apresentados nos subitens de 3.4.1, “a”, “b” e “c” deverão ser originais ou, se a proponente preferir apresentá-los em fotocópia, a mesma deverá estar autenticada em cartório ou apresentar juntamente o original para autenticação pela comissão.

3.5 A proponente deverá apresentar inicialmente e em separado dos envelopes, **Declaração de Habilitação**, dando ciência de que a empresa licitante cumpre plenamente os requisitos exigidos na Cláusula Quinta deste Edital.

3.5.1 A proponente deverá apresentar inicialmente e em separado dos envelopes, **Declaração de que é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (se for o caso)**, enquadrada na forma da Lei Complementar 123/2006, sob pena de ser desconsiderada tal condição.

3.6 Somente poderão se manifestar no transcorrer da reunião, os representantes das proponentes, desde que devidamente credenciados.

3.7 Não será admitida nesta Licitação a participação de empresas que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias, entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição, e estrangeiras que não mantêm atividades no país.

4. DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1 A Proposta de Preços contida no Envelope nº 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos nos subitens a seguir:

- a) Preferencialmente emitida por computador ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável da empresa representada e preferencialmente em (uma) via.
- b) Conter Razão Social completa e CNPJ da licitante. Havendo matriz ou filial sediadas em outros Estados, o Município dará preferência pela emissão de nota fiscal por aquela aqui sediada.
- c) Descrição completa e minuciosa quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações mínimas estabelecidas no objeto do presente Edital, constando o valor unitário, em moeda corrente nacional, em algarismo.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

- d) Conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data-limite para a entrega dos envelopes.
- e) Conter a identificação do representante da empresa e a respectiva assinatura.

4.2 A proposta de preços original deverá conter **OBRIGATORIAMENTE** o, e valor Unitário por Item e, quando for o caso referências adicionais que a proponente achar necessárias, desde que elas não subtraíam nenhuma das especificações mínimas exigidas no objeto deste Edital, permitindo a perfeita identificação do objeto ofertado, pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio,

4.2.1 **Deverá ser proposta apenas 01 (uma) marca para cada item.**

4.2.2 Os preços deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da empresa vencedora desta Licitação.

5. DA HABILITAÇÃO

5.1 A proponente deverá apresentar o envelope nº 02 “HABILITAÇÃO”, em 01 (uma) via contendo os seguintes documentos:

5.1.1 **Habilitação Jurídica:**

5.1.1.1 Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em atividade no País, a Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.2 **Regularidade Fiscal:**

5.1.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

5.1.2.2 Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão Negativa quanto a Dívida – Conjunta; com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

5.1.2.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

5.1.2.4 Certidão Negativa Municipal, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

5.1.2.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei.

5.1.2.6 Prova de Regularidade relativa a Negativa de Débitos Trabalhistas –CNDT.

5.1.2.7 Certidão Negativa Correccional – CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM.

5.1.3 Outros documentos:

5.1.3.1 Certidão Negativa de Falência emitida pelo cartório distribuidor da sede do licitante.

5.1.3.2 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII o art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menores.

5.1.3.3 Declaração expressa de total concordância com os termos do Edital nº 01/2.024, e seus anexos.

5.1.3.4 Declaração de ciência e Termo de Responsabilidade, conforme modelo em anexo.

5.1.4 Observação:

- a) Os documentos necessários à Habilitação deverão ser, preferencialmente, apresentados conforme a sequência acima mencionada, e poderão ser apresentados em original, ou, se preferir, deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante deste processo licitatório;
- b) Quando se tratar de cópia de documento obtido através da Internet, este não precisa ser autenticado, uma vez que terá sua validade confirmada pelo Pregoeiro e equipe de apoio;
- c) As certidões negativas deverão ser do domicílio ou da sede da licitante.

6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1 Os envelopes contendo a “Proposta de Preços” e os “Documentos de Habilitação” deverão ser entregues junto ao Setor de Licitações, sito a Rua Ipiranga, 22 – Centro, Condor/RS. CEP 98290-000, até o dia **22/02/2024** às **09:00** horas.

6.2 Os recursos decorrentes deste processo licitatório serão recebidos, analisados e julgados de acordo coma legislação vigente.

6.3 Ao apresentar as propostas a proponente se obriga aos termos do presente edital.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

6.4 O Edital encontra-se disponível para retirada junto a Secretaria de Planejamento e Recursos Humanos – Setor de Licitações, Rua Ipiranga, 22, Condor/RS. CEP 98.290-000. Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: (55) 3379-1133.

7. DA ABERTURA E JULGAMENTO

No dia, horário e local indicados no preâmbulo do Edital, o Pregoeiro e a equipe de apoio reunir-se-ão em sala própria, na presença dos representantes de cada proponente, procedendo como adiante indicado.

7.1 Realizará o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possui poderes para formulação de ofertas e lances verbais, para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme Cláusula Terceira do presente Edital.

7.2 A não comprovação de que o interessado ou seu representante legal possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, lavrando-se em ato o ocorrido.

7.3 Abrir-se-ão os envelopes nº 01 “PROPOSTA DE PREÇOS” das empresas que entregarem os envelopes até o dia e horário indicados aprazados no Edital.

7.3.1 O pregoeiro e a equipe de apoio rubricarão e submeterão a rubrica de todas as proponentes os documentos contidos no certame. O Pregoeiro procederá a verificação do conteúdo do envelope nº 01, em conformidade com as exigências contidas neste Edital.

7.3.2 O Pregoeiro classificará a proponente que apresentar a proposta de Menor Preço Por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente a proposta de preço de menor valor; ou classificará as 03 (três) propostas de menor valor apresentadas pelas proponentes, quando não ocorrer pelo menos três ofertas no intervalo de 10% (dez por cento), excetuadas aquelas propostas que estão superiores ao valor máximo estipulado no edital.

7.3.3 Fica a cargo do Pregoeiro a fixação de parâmetros mínimos de valores sobre os lances verbais, podendo, inclusive, alterá-los no curso da sessão (estipulação de valores mínimos entre um lance e outro).

8. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS RECURSOS

8.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do presente Pregão Presencial, aplicando-se neles subsidiariamente as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

8.2 Ao final da sessão, a proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese dos motivos, abrigando-se a juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente. As razões e as contra razões de recurso deverão ser enviados aos cuidados do Pregoeiro.

9. DO PRAZO CONTRATUAL, DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1 A entrega do(s) equipamento(s)/material(is)/serviço(s), deverá ser realizada imediatamente após autorização expressa do município e mediante termo de homologação e condições deste procedimento licitatório.

9.2 No ato da entrega do objeto a proponente deverá emitir Nota Fiscal/fatura correspondente aos serviços prestados, encaminhando-a posteriormente à Prefeitura Municipal de Condor/RS, para conferência e assinatura pelo responsável.

10. DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

10.1 Os produtos entregues que apresentarem defeitos deverão ser substituídos às expensas da empresa vencedora.

10.2 Os equipamentos/materiais/serviços serão recebidos provisoriamente, para posterior verificação da conformidade com a qualidade, especificação e preço, comparando-se com os dados descritos no contrato.

10.3 A empresa será responsável por eventuais danos havidos nos produtos, provenientes de negligência, imperícia ou imprudência praticados por seus empregados, abrigando-se a substituí-los, ou a indenizar a Administração do prejuízo causado.

11. DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 O pagamento será efetuado de forma à vista em até 30 dias após a emissão na Nota Fiscal e entrega do objeto, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste Edital.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

11.2 Não haverá sob hipótese nenhuma, pagamento antecipado.

11.3 Os recursos necessários à presente contratação acham-se inscrito na seguinte Rubrica Orçamentária.

DOTAÇÃO	PROJ./ATIV.	DESCRIÇÃO
070701121224	252	Manutenção das atividades da Secretaria
436112070107	532	Manutenção e desenvolvimento do ENSINO F
436512070107	582	Manutenção e desenvolvimento da E.I./PRÊ
436512070107	2752	Manutenção e desenvolvimento da E.I./CRE

12. DA HOMOLOGAÇÃO

12.1 Em não sendo interposto recurso, caberá ao Pregoeiro adjudicar o objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e encaminhar a processo à Autoridade competente para a sua homologação.

12.2 Caso haja recursos, a adjudicação do objeto à(s) licitante (s) e a homologação do processo efetuada pela Autoridade competente, somente após apreciação pelo pregoeiro sobre o mesmo.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1 Nas hipóteses de recusa do adjudicatório em assinar o Contrato, será convocada a licitante que tenha apresentado a segunda melhor oferta classificada, obedecidos aos procedimentos de habilitação referidos no item “Habilitação” do presente Edital, atendendo ao disposto no art. 90 parágrafo 1º e 2º da Lei nº 14.133/2021.

13.2 Nas situações previstas no item anterior o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido melhor preço.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 As proponentes que ensejarem retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, deixarem de entregar, ou apresentarem documentação falsa exigida no edital, comportarem-se de modo inidôneo ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município pelo infrator:

1. advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores;
 - a) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta apresentada pela proponente;



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

- b) suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Condor/RS pelo prazo de até 05 (cinco) anos consecutivos.
- c) Declaração de inidoneidade.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Condor/RS, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizando no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

15.2 As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Condor/RS não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.3 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.4 É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

15.5 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

15.6 Todas as despesas de deslocamento do equipamentos/materiais/serviços, correrão por conta da empresa vencedora do presente certame.

15.7 O Município poderá exigir laudo técnico que demonstre as boas condições do equipamento/materiais/serviços em questão.

15.8 O Município exigirá da Licitante, garantia de no mínimo 12 (doze) meses pelo objeto proposto no edital, ou, conforme manual.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

15.9 Os casos omissos serão decididos pelo Pregoeiro em conformidade com as disposições constantes nas Leis citadas no preâmbulo deste Edital.

15.10 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro, ou seja, o foro de Panambi/RS.

15.11 Recomenda-se às licitantes que estejam no local marcado com antecedência de 15 (quinze) minutos do horário previsto para a entrega dos envelopes nº 01 e 02 e da documentação de credenciamento.

15.12 É parte integrante deste Edital os seguintes anexos: I, II, III, IV, V e VI, conforme relação abaixo.

15.11.1 ANEXO I – Modelo de Proposta de Preços;

15.11.2 ANEXO II – Modelo de Declaração de que não Emprega Menor;

15.11.3 ANEXO III – Modelo de Declaração de Enquadramento como ME/EPP;

15.11.4 ANEXO IV – Declaração que a empresa cumpre plenamente os requisitos exigidos na cláusula quinta do edital nº 001/2.024;

15.11.5 ANEXO V – Declaração de Ciência e Termo de Responsabilidade;

15.11.6 ANEXO VI – Minuta de Contrato.

Condor/RS, 06 de fevereiro de 2024.

VALMIR LAND
PREFEITO MUNICIPAL



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE)

PROPOSTA DE PREÇOS

Identificação da empresa

Cidade, de de 20.....

Ao Pregoeiro

Pregão/20.....

Prezado Senhor,

Apresentamos e submetemos à apreciação de Vossa Senhoria, nossa proposta de preços, a preços fixos, relativa ao fornecimento de:

Item	Descrição	Marca	Quantidade	Valor Total

O valor para fornecimento do objeto acima é de R\$ (Valor total contendo no máximo duas casas decimais).

O prazo de fornecimento é de (inserir o prazo) (inserir o prazo por extenso) dias contados a partir da data de assinatura do Contrato de Fornecimento.

O prazo de validade da proposta de preços é de (inserir o prazo de validade) (inserir o prazo de validade por extenso) dias a partir da data limite estabelecida para o recebimento das propostas (envelopes n° 1 e n° 2) pelo Pregoeiro.

O prazo de garantia do objeto é de, conforme características técnicas descrita no **Item 15.8** do edital.

A Assistência Técnica será realizada conforme estabelecida no edital.

DECLARO, sob as penas da lei, que o **“descrever o objeto proposto”** ofertada atende todas as especificações exigidas no Anexo I do Edital.

DECLARO que o preço indicado contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Atenciosamente,

(nome, RG e assinatura do responsável legal)



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO II

MODELO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, DECLARA, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos e mão-de-obra infantil.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (.....).

....., dede 20.....

.....
(representante)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e o CPF nº....., DECLARA, para fins legais, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a sua qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º; que está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar e que não se enquadra nas situações relacionadas no §4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

....., de de 20.....

Representante Legal



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE A EMPRESA CUMPRE PLENAMENTE OS
REQUISITOS EXIGIDOS NA CLÁUSULA QUINTA DO EDITAL**

Nº/.....

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., devidamente habilitada para a participação no Edital Pregão Presencial nº...../....., através de seu representante legal Sr(a)....., Declara pelo presente instrumento que concorda com os termos do edital e cumpre plenamente os requisitos exigidos na cláusula deste edital de licitação.

Por ser verdade, firmo o presente.

....., de de 20.....

Representante Legal



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO V

MODELO DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E TERMO DE RESPONSABILIDADE

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, sediada no endereço, telefone/fax nº (.....)....., por intermédio do seu representante legal Sr(a)., portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA que a empresa atende a todos os requisitos de habilitação para participação em procedimento licitatórios, bem como RESPONSABILIZA-SE pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante.

....., de de 20.....

Representante Legal



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

ANEXO VI

MODELO MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO PARA DESPESA A SER EFETUADA COM A AQUISIÇÃO DE BENS A SEREM ADQUIRIDOS PARA O MUNICÍPIO DE CONDOR/RS.

Nº/.....24

O MUNICÍPIO DE CONDOR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, doravante denominado simplesmente de MUNICÍPIO DE CONDOR, inscrito no C.N.P.J. sob nº 88.437.926/0001-90, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, Valmir Land, brasileiro, maior, casado, residente e domiciliado nesta cidade, inscrito no C.P.F.sob nº..... e portador da Carteira de Identidade nº...../..... e a empresa, inscrita no C.N.P.J. sob nº....., com sede na cidade de....., à Rua....., nº....., CEP....., neste ato representada por.....,bras.....,, inscrito no C.P.F. sob nº....., e portador da Carteira de Identidade nº...../..... doravante denominada simplesmente CONTRATADA, perante as testemunhas nomeadas e firmadas, tendo em vista o processo administrativo nº...../.....24, Edital de Pregão Eletrônico nº/.....24, pactuam o presente Contrato para Aquisição de Bens (descrever o bem), que se regerá por toda a legislação aplicável a espécie e especialmente pela Lei nº 14.133/2021, cujas disposições aplicam-se a este contrato irrestrita e incondicionalmente a que os CONTRATANTES declaram conhecer, subordinando-se este contrato, ainda, as normas desta Lei e as cláusulas contratuais seguintes:



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

CLÁUSULA PRIMEIRA - O objeto da presente licitação é a DESPESA A SER EFETUADA COM AQUISIÇÃO DE BENS A SEREM ADQUIRIDOS:

CLAUSULA SEGUNDA - Pela Aquisição dos Bens constantes neste contrato o MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA a importância de R\$......
(.....Reais).

CLÁUSULA TERCEIRA - Os materiais deverão ser entregues, conforme solicitação dos Secretários interessados, no local indicado por este, durante o horário de expediente, sem custo adicional.

CLÁUSULA QUARTA - O pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Condor/RS, após a entrega conforme laudo da Secretaria.

CLÁUSULA QUINTA - As multas serão aplicadas a critério do MUNICÍPIO, atendendo a gravidade da infração, até o valor máximo de 10% (dez por cento) do valor do contrato em cada caso, deduzindo-se o valor correspondente do pleno ressarcimento dos danos respectivos, juros e correção monetária sobre esse ressarcimento.

CLÁUSULA SEXTA - Constituem motivos para alteração do contrato, os previstos no artigo 125 da lei de licitações devidamente justificados e comprovados.

CLÁUSULA SÉTIMA - Constituem motivo para rescisão deste contrato os previstos no artigo 137, combinados com os artigos 138 e 139 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA - O MUNICÍPIO poderá cobrar judicialmente os valores correspondentes às importâncias decorrentes da imposição de penalidades, decorrentes do inadimplemento do presente contrato, caso o MUNICÍPIO tenha de recorrer aos meios judiciais para haver o que lhe foi devido, além das cominações previstas neste instrumento, ficará a CONTRATADA sujeita ao pagamento da pena convencional de 10% (dez por cento), juros de mora de 1%



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDOR

GABINETE DO PREFEITO

Compras e Licitações

(um por cento) ao mês, despesas de processo, correção monetária e honorários, estes acordados desde logo em 20% (vinte por cento).

CLÁUSULA NONA - Fica a CONTRATADA obrigada a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA - As despesas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO	PROJ./ATIV.	DESCRIÇÃO
Secretaria

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - A vigência deste contrato será até a entrega da totalidade dos bens previstas no objeto do presente edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Fica eleito o Foro de Panambi/RS para dirimir questões oriundas deste contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente contrato em três vias de igual teor e valor para um só efeito, juntamente com as testemunhas abaixo.

Condor/RS, 06 de fevereiro de 2024.

MUNICÍPIO DE CONDOR

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

.....
1: Nome
CPF.....

.....
2: Nome
CPF.....